

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>María José Rosales Cáceres</u> | CUI: | <u>1936 67843 0502</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCCFC-029-427-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>455-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>73180157</u> |
| Número de Factura: | <u>2201962251</u> | Serie: | <u>57234C3A</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q3,500.00</u> | Período del Informe: | <u>MES DE JULIO DE 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q10,387.10</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/05/2023 al 31/07/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

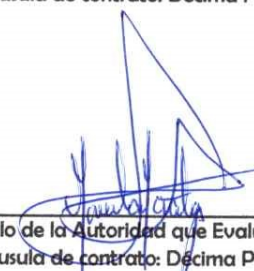
Desarrollo Ordenado de Actividades:


- Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a las temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- Apoyé en labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura y orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de sus labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

María José Rosales Cáceres
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>María José Rosales Cáceres</u> | CUI: | <u>1936 67843 0502</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-427-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>455-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>73180157</u> |
| Número de Factura: | <u>2201962251</u> | Serie: | <u>57234C3A</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q3,500.00</u> | Período del Informe: | <u>02/05/2023 al 31/07/2023</u> |
| Monto Total del Contrato: | <u>Q10,387.10</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/05/2023 al 31/07/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a las temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural, a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- Apoyé en labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de sus labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

María José Rosales Cáceres
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>María José Rosales Cáceres</u> | CUI: | <u>1936 67843 0502</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-427-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>455-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>73180157</u> |
| Número de Factura: | <u>2201962251</u> | Serie: | <u>57234C3A</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q3,500.00</u> | Período del Informe: | <u>02/05/2023 al 31/07/2023</u> |
| Monto Total del Contrato: | <u>Q10,387.10</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/05/2023 al 31/07/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el orden del mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a las temática de eventos en el espacio físico, en el desarrollo de 15 actividades programadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Lucía Cotzumalguapa del departamento de Escuintla, durante los meses de mayo, junio y julio de 2023.
- b) Se logró el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Lucía Cotzumalguapa del departamento de Escuintla; a través del orden y limpieza de 5 veces por semana, distribución equilibrada de espacios. Durante los meses de mayo, junio y julio de 2023.
- c) Se logró el desarrollo de labores rutinarias de mantenimiento, en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de las labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Lucía Cotzumalguapa del departamento de Escuintla durante los meses de mayo, junio y julio de 2023.
- d) Se logró documentar 15 actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, el reporte del espacio reducido de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Lucía Cotzumalguapa del departamento de Escuintla durante los meses de mayo, junio y julio de 2023.

María José Rosales Cáceres
 Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

